

ZARZĄDZENIE NR
BURMISTRZA GMINY I MIASTA DOBCZYCE
z dnia

w sprawie wprowadzenia legitymacji służbowej dla pracowników Urzędu Gminy i Miasta Dobczyce upoważnionych do przeprowadzenia kontroli spalania odpadów w paleniskach oraz przestrzegania zapisów uchwały Nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r. (zwanej uchwałą antysmogową dla Małopolski) na terenie Gminy i Miasta Dobczyce.

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz 33 ust. 1, 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.), art. 7 pkt 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008r, o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1260 z późn. zm.), art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.), art. 379 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 10 listopada 2015 r. w sprawie listy rodzajów odpadów, które osoby fizyczne lub jednostki organizacyjne niebędące przedsiębiorcami mogą poddawać odzyskowi na potrzeby własne, oraz dopuszczalnych metod ich odzysku (Dz. U. z 2016 r. poz. 93 z późn. zm.), w zw. z uchwałą Nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r., zarządzam co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się wzór legitymacji służbowej dla pracowników Urzędu Gminy i Miasta Dobczyce upoważnionych do przeprowadzenia kontroli spalania odpadów w paleniskach oraz przestrzegania zapisów uchwały Nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r. (zwanej uchwałą antysmogową dla Małopolski) na terenie gminy i miasta Dobczyce.
2. Legitymacje służbowe pracownikom Urzędu Gminy i Miasta Dobczyce upoważnionym do przeprowadzenia kontroli spalania odpadów w paleniskach oraz przestrzegania zapisów uchwały Nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r. (zwanej uchwałą antysmogową dla Małopolski) na terenie gminy i miasta Dobczyce wystawia Burmistrz Gminy i Miasta Dobczyce na podstawie wniosku złożonego przez bezpośredniego przełożonego pracownika.
3. Wzór wniosku o wydanie legitymacji służbowej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
4. Legitymacje służbowe, o których mowa wyżej podlegają ewidencji, którą prowadzi pracownik sekretariatu w Urzędzie Gminy i Miasta Dobczyce.
5. Legitymacje służbowe ważne są przez okres 2 lat od daty wydania.
6. Wzór legitymacji służbowej określony został w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub utraty legitymacji służbowej pracownik zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie wystawiającego legitymację.

§ 3

1. Legitymacja służbowa podlega wymianie w przypadku:
 - a. zmiany nazwiska;
 - b. uszkodzenia lub zniszczenia;
 - c. zmiany stanowiska;
 - d. upływu terminu ważności.
2. Legitymację służbową pracownika samorządowego wystawia się tylko tym pracownikom, którym jest ona niezbędna przy wykonywaniu czynności służbowych.
3. Legitymacja służbowa może być wykorzystywana tylko przy wykonywaniu czynności służbowych – czynności kontrolnych dotyczących spalania odpadów w paleniskach oraz przestrzegania zapisów uchwały Nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r. (zwanej uchwałą antysmogową dla Małopolski) na terenie gminy i miasta Dobczyce.

4. Pracownik, któremu wydana została legitymacja służbowa, obowiązany jest do jej okazywania przed przystąpieniem do wykonywania czynności służbowych, o których mowa w ust. poprzedzającym.

§ 4

1. Pracownicy zobowiązani są dbać o należyty stan legitymacji służbowych, a także chronić je przed utratą i zniszczeniem.
2. Pracownicy nie mogą odstępować legitymacji służbowych innym osobom oraz przysyłać ich listownie (pocztą).
3. W przypadku:
 - a. ustania/zakończenia stosunku pracy;
 - b. zawieszenia w czynnościach służbowych;
 - c. nieobecności w pracy z powodu choroby trwającej dłużej niż jeden miesiąc;
 - d. otrzymania urlopu macierzyńskiego, rodzicielskiego, bezpłatnego, urlopu wychowawczego w wymiarze dłuższym niż jeden miesiąc;

pracownik obowiązany jest zwrócić legitymację służbową pracodawcy najpóźniej w ostatnim dniu pracy/ostatnim dniu przebywania w pracy przed rozpoczęciem urlopu. W przypadku kiedy wykonanie w/w obowiązku jest niemożliwe pracownik winien zwrócić legitymację w najwcześniejszym możliwym terminie.

4. W przypadku utraty legitymacji służbowej pracownik obowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym bezpośredniego przełożonego. Pracownik, który po otrzymaniu nowej legitymacji służbowej odzyskał utraconą legitymację służbową, obowiązany jest niezwłocznie zwrócić ją pracodawcy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Gminy i Miasta Dobczyce
Tomasz Suś

11/03/2014
RADCA PRAWNY
Kr/Kr/2014

**WZÓR
LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ**

	<p>Burmistrz Gminy i Miasta Dobczyce</p> <p>Legitymacja służbowa</p>
<p>Miejsce na fotografię 35 x 45 mm</p> <p>..... (podpis posiadacza legitymacji)</p> <p><i>W przypadku znalezienia legitymacji należy zwrócić ją do Urzędu Gminy i Miasta Dobczyce</i></p>	<p>LEGITYMACJA NR .../.....</p> <p>..... (imię i nazwisko)</p> <p>..... (stanowisko służbowe)</p> <p>..... dn. 20.....</p> <p>m.p. (podpis wystawcy)</p>

WNIOSEK O WYDANIE LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ DLA PRACOWNIKA

Imię i nazwisko pracownika:

Komórka organizacyjna Urzędu:

Stanowisko:

Legitymacja służbowa jest niezbędna przy wykonywaniu czynności służbowych – czynności kontrolnych dotyczących spalania odpadów w paleniskach oraz przestrzegania zapisów uchwały Nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r. (zwanej uchwałą antysmogową dla Małopolski) na terenie gminy i miasta Dobczyce.

Podstawa prawna wyżej wymienionego obowiązku:

art. 30 ust. 1 oraz 33 ust. 1, 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.), art. 7 pkt 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008r, o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1260 z późn. zm.), art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.), art. 379 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 10 listopada 2015 r. w sprawie listy rodzajów odpadów, które osoby fizyczne lub jednostki organizacyjne niebędące przedsiębiorcami mogą poddawać odzyskowi na potrzeby własne, oraz dopuszczalnych metod ich odzysku (Dz. U. z 2016 r. poz. 93 z późn. zm.), w zw. z uchwałą Nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r

Jednocześnie oświadczam, że przedmiotowy wniosek dotyczy:

- Wydania pierwszej legitymacji
- Wydania duplikatu legitymacji (z powodu: zniszczenia, zgubienia, kradzieży)
- Zmiany danych zawartych w legitymacji

Do wniosku dołączono aktualne zdjęcie

.....
(data i podpis bezpośredniego przełożonego)

Akceptacja wniosku przez Burmistrza Gminy i Miasta Dobczyce

Dobczyce, dnia

.....
(podpis i pieczęć Burmistrza)