Dobczyce, dnia

Urząd Gminy i Miasta Dobczyce

Rynek 26

32-410 Dobczyce

**WNIOSEK O ZMIANĘ LICENCJI NA WYKONYWANIE KRAJOWEGO TRANSPORTU DROGOWEGO W ZAKRESIE PRZEWOZU OSÓB TAKSÓWKĄ**

1. Oznaczenie przedsiębiorcy (imię i nazwisko/nazwa)

1. Adres i siedziba albo miejsce zamieszkania

1. Adres do doręczeń
2. Informacja o wpisie do rejestru przedsiębiorców (należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat):

do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) – numer NIP przedsiębiorcy

numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS) - (jeżeli występuje):

1. Telefon kontaktowy (dane nieobowiązkowe):
2. Dodatkowe informacje

1. Zmiana danych zawartych w licencji dotyczy (należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat):

dostosowania licencji do aktualnych przepisów;

zmiany imienia i nazwiska lub nazwy przedsiębiorcy;

zmiany adresu i siedziby albo miejsca zamieszkania;

inne

1. Forma odbioru dokumentu (należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat):

odbiór osobisty/ przez pełnomocnika (niepotrzebne skreślić);

za pośrednictwem poczty;

(czytelny podpis)

Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

1. Aktualny wykaz pojazdów (wzór w załączniku) zawierający następujące informacje:
   * markę/ typ;
   * rodzaj/przeznaczenie;
   * numer rejestracyjny;
   * numer VIN;
   * wskazanie tytuły prawnego do dysponowania pojazdem;
2. wykaz kierowców – tylko w przypadku zatrudniania kierowców;
3. dowód uiszczenia opłaty;
4. pełnomocnictwo – w przypadku działania przez pełnomocnika;
5. kserokopia dowodu rejestracyjnego lub pozwolenia czasowego wraz z adnotacją TAXI w  przypadku zmiany pojazdów (oryginał do wglądu);
6. dotychczasową licencję na wykonywanie transportu drogowego taksówka wraz z wypisami, jeśli były wydane;

W przypadku dostosowania licencji do aktualnych przepisów do wniosku należy dołączyć załączniki oznaczone numerem: 1,3,6.

Opłata za zmianę licencji uzależniona jest od okresu na jaki została wydana:

* 20,00 zł - w przypadku okresu obowiązywania licencji od 2 do 15 lat;
* 25,00 zł - w przypadku okresu obowiązywania licencji powyżej 16 do 30 lat;
* 30,00 zł - w przypadku okresu obowiązywania licencji powyżej 31 do 50 lat;

Za wydanie wypisu w przypadku zmiany licencji pobiera się 5% opłaty za udzielenie licencji.

**ADNOTACJE URZĘDOWE** (wypełnia pracownik Urzędu)

1. pobrano opłatę za zmianę licencji w wysokości dowód wpłaty nr
2. wydano zmieniona licencję seria i numer:
3. wystawiono wypis(-y) z licencji sztuk ….………………………………. druki nr i seria

Dobczyce, dnia

(podpis pracownika)

**POTWIERDZENIE ODBIORU**

Potwierdzam odbiór licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką seria i nr

Potwierdzam odbiór wpisu z licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką seria i nr

(czytelny podpis)

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego RODO - informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Dobczyce z siedzibą w Dobczycach, Rynek 26, 32-410 Dobczyce.
2. Można kontaktować się z wyznaczonym przez Burmistrza Inspektorem Ochrony Danych pod adresem Urząd Gminy i Miasta Dobczyce, ul. Rynek 26, 32-410 Dobczyce, e-mail: iod@dobczyce.pl lub pod telefonem  012 37 21 700.
3. Będziemy przetwarzać dane osobowe na podstawie:
   * wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze Danych Osobowych (art. 6 ust. 1 pkt c RODO) określonego w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty, które uprawnione są do ich otrzymania na mocy przepisów prawa. Ponadto Pani/a dane mogą być udostępnione firmom świadczącym usługi serwisowe systemów informatycznych (firma Coig S.A. świadcząca usługi serwisowe systemu informatycznego Intradok), w których przetwarzane są te dane osobowe.
5. Dane osobowe będą przetwarzane w czasie świadczenia usługi, a po jej zakończeniu zostaną zarchiwizowane na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Dokumentacja papierowa ma określoną kategorie archiwalną, która określa m.in. czas przechowywania dokumentu. Wnioski o wydanie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką przechowywane przez 5 lat, a po upływie okresu przechowywania w archiwum zakładowym, są przekazywane do Archiwum Narodowego w Krakowie lub za jego zgodą niszczone.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. Ma Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych, otrzymania ich kopii, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych oraz ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w zakresie wymaganym przepisami prawnymi w celu realizacji procedury wydania licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
9. Ma Pan/Pani prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Dane osobowe nie będą podlegają profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.