



# Burmistrz Gminy i Miasta Dobczyce

Rynek 26, 32-410 Dobczyce, tel. +48 12 37 21 700, fax +48 12 27 12 993  
ugim@dobczyce.pl, www.dobczyce.pl

Dobczyce, dnia 28.01.2021r.

znak postępowania: **RI.271.18.2021.ANMA**

## Zaproszenie do składania ofert

*dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej 130 000,00 PLN dotyczącego zadania pn.: „Dostosowanie budynku Szkoły Podstawowej w Nowej Wsi do wymagań z zakresu ochrony p.poż.”*

### I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.

Postępowanie jest prowadzone przez Gminę Dobczyce - 32-410 Dobczyce, Rynek 26.  
Województwo małopolskie.

NIP: 681-10-04-443                      REGON: 351555424  
telefon: 12 37-21-703, faks 12 27-12-993  
e-mail: ugim@dobczyce.pl.  
e-mail: [amalarczyk@dobczyce.pl](mailto:amalarczyk@dobczyce.pl)

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Wartość zamówienia udzielanego w niniejszym postępowaniu jest mniejsza niż kwota określone w przepisach wydanych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1, ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2019r., poz. 2019 z późn zm. ) zwaną dalej „ustawą”.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn .: „**Dostosowanie budynku Szkoły Podstawowej w Nowej Wsi do wymagań z zakresu ochrony p.poż.**” zwane dalej „zadaniem” .
2. Zakres rzeczowy obejmuje między innymi wykonanie /opracowanie ekspertyzy technicznej w zakresie stanu technicznego budynku w kontekście zgodności z przepisami dotyczącymi ochrony przeciwpożarowej zwane dalej „ekspertyza”.
3. Przedmiotem ekspertyzy jest:
  - 1) kompleksowa ocena stanu technicznego budynku Szkoły Podstawowej w miejscowości Nowa Wieś, adres: Nowa Wieś 16, 32-410 Dobczyce w zakresie ochrony przeciwpożarowej pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciw-pożarowej oraz przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
  - 2) wskazanie sposobu doprowadzenia budynku do stanu zgodności z przepisami dotyczącymi ochrony przeciwpożarowej w tym usunięcia nieprawidłowości w zakresie ochrony przeciwpożarowej budynku Szkoły Podstawowej w Nowej Wsi,

- 3) wskazanie możliwych rozwiązań zamiennych lub zastępczych zapewniających, alternatywne, nie pogorszone warunki ochrony przeciwpożarowej w budynku objętym ekspertyzą, niewymagających przebudowy budynku,
  - 4) określenie wysokości nakładów do poniesienia w celu realizacji zakresu robót dotyczących ochrony przeciwpożarowej budynku zawartych w ekspertyzie z uwzględnieniem rozwiązań zamiennych wskazanych w ekspertyzie,
3. Ekspertyza winna zostać wykonana przez osoby posiadające uprawnienia rzeczoznawcy do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych oraz uprawnionego inżyniera budownictwa branży konstrukcyjno- budowlanej lub architekta.
  4. Ekspertyza uwzględniać będzie obowiązujące na dzień jej wydania przepisy prawa mające zastosowanie do jej przedmiotu.
  5. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania akceptacji ekspertyzy przez Małopolskiego Komendanta Wojewódzkiej Straży Pożarnej.
  6. **Ekspertyza winna być dostarczona Zamawiającemu w wersji papierowej w ilości 2 szt. oraz elektronicznej na nośniku w ilości 2 szt.**
  4. **Miejsce realizacji robót: Budynek Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki adres, Nowa Wieś 16, 32-410 Dobczyce.**
  5. Zaleca się by Wykonawca dokonał wizji w terenie i dokonał własnych ustaleń co do rzeczywistego zakresu robót wymaganego do osiągnięcia pełnego rezultatu i ujął je w cenie ofertowej.
  6. Umowa, która zawarta będzie na realizację przedmiotowego zamówienia **będzie umową z wynagrodzeniem ryczałtowym** na podstawie wyboru najkorzystniejszej oferty, której cena wynika z przedstawionej przez wykonawcę oferty.
  7. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców na zasadach określonych w załączniku nr 3 – projekt umowy.
  8. Zamawiający, żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.
  9. Wymagany okres gwarancji wyniesie 24 **miesiące** od dnia odbioru prawidłowo sporządzonej ekspertyzy.
  10. Okres rękojmi wynosi 24 **miesiące** od dnia odbioru prawidłowo sporządzonej ekspertyzy.
  11. Termin płatności faktur – do **30** dni.
  12. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie zakończenia robót.
  13. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).
  14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, zarówno wobec Zamawiającego jak i wobec osób trzecich, za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót wchodzących w zakres przedmiotu umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób.
  15. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
  16. Zamawiający może wykluczyć wykonawców którzy w innych postępowaniach prowadzonych przez Gminę nie podpisali umowy.

17. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Dobczyce z siedzibą w Dobczycach, Rynek 26;
- kontakt -inspektor ochrony danych osobowych w Gminie Dobczyce z siedzibą w Dobczycach, Rynek 26 - e-mail [iod@dobczyce.pl](mailto:iod@dobczyce.pl), telefon (12) 37 21 700,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **RI.271.18.2021.ANMA** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będzie nieograniczony krąg osób lub podmiotów, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **Rozdział IV. termin realizacji przedmiotu zamówienia.**

Wymagany przez Zamawiającego termin wykonania przedmiotu zamówienia do **30.06.2021r.**

#### **Rozdział V. warunki płatności.**

Rozliczenie wynagrodzenia nastąpi jedną fakturą końcową - po wykonaniu zadania.

#### **Rozdział VI. warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
  - 1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.
  - 1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia, Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.  
Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą: „spełnia - nie spełnia”.
  - 1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
    - 1.3.1. Wykonawca musi wykazać się osobami które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujący się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem, wykształceniem odpowiednim do funkcji jakie zostaną powierzone:  
Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.  
Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą: „spełnia - nie spełnia”.
  - 1.4 Sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.

#### **Rozdział VII. oświadczenia lub dokumenty jakie mają dostarczyć do oferty wykonawcy w celu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:  
Zamawiający wymaga złożenia oświadczeń zgodnych z Rozdziałem XI Zaprośzenia do składania ofert.

#### **Rozdział VIII. informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści zaproszenia wyłącznie w formie pisemnej.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zaproszenia.
3. Wyjaśnienia lub zmiany treści zaproszenia Zamawiający niezwłocznie prześle wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zaproszenie lub/i zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczone zostało zaproszenie.

4. W razie wystąpienia błędów lub niejasności w złożonej ofercie Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie stosownych wyjaśnień, dokumentów w terminie przez siebie wyznaczonym.
5. Pracownikami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
  - do udzielania informacji w zakresie technicznym:  
Pani Katarzyna Borczak, pracownik Urzędu Gminy i Miasta Dobczyce , pokój 213 od poniedziałku do piątku w godz. od 9.00 do 14.00 tel. 12 372 17 89.
  - do udzielania informacji z zakresu zamówienia jest:  
Pan Andrzej Malarczyk, pracownik Urzędu Gminy i Miasta Dobczyce, pokój 216 w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 9.00 do 14.00 tel. 12 372-17-13.

#### **Rozdział IX. wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **Rozdział X. termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą wynosi **30** dni licząc od upływu terminu składania ofert.

#### **Rozdział XI. opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
3. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
  - a) Wypełniony załącznik nr 1 – Oferta.
  - b) Wypełniony załącznik nr 2 – oświadczenie o danych osobowych.
4. Ofertę należy złożyć jednym w egzemplarzu, w zamkniętym opakowaniu lub kopercie.

Opakowanie lub koperta winny być opisane w następujący sposób:

<p>Nazwa i adres Zamawiającego: <b>Gmina Dobczyce - Urząd Gminy i Miasta Dobczyce - 32-410 Dobczyce, Rynek 26</b></p> <p>Nazwą i adres Wykonawcy: .....</p> <p>OFERTA na realizację zadanie pn.: „<b>Dostosowanie budynku Szkoły Podstawowej w Nowej Wsi do wymagań z zakresu ochrony p.poż.</b>”</p> <p><b>NIE OTWIERAĆ PRZED 05.02.2021r. GODZINA 11<sup>00</sup></b></p>
---

## **Rozdział XII. miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać do dnia **05 luty 2021r. do godz. 11<sup>00</sup>** w Urzędzie Gminy i Miasta w Dobczycach, 32-410 Dobczyce, Rynek 26, Sekretariat Urzędu, pokój nr 102.

## **Rozdział XIII. opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cenę oferty należy podać jako netto oraz brutto (z podatkiem VAT) w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty robót przygotowawczych, porządkowych, koszty związane z odbiorami, wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej oraz przeprowadzeniem prób i badań technicznych, utylizacji, odpadów.
3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do podanej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **Rozdział XIV. opis kryteriów, którymi będzie kierował się zamawiający przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:  
**Kryterium** – cena - 100 %.
2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Cena oferty dodatkowej nie może być wyższa niż cena złożonej oferty.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty.

## **Rozdział XV. informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

W wypadku złożenia najkorzystniejszej oferty Wykonawca winien skontaktować się z Zamawiającym w celu ustalenia daty podpisania umowy.

## **Rozdział XVI. istotne dla stron postanowienia treści umowy .**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

- a) nie zawnionych przez Wykonawcę, przedłużających się terminów uzyskania zgód i zezwoleń, koniecznych do realizacji Przedmiotu Umowy, wydawanych przez organy i podmioty niezależne od Wykonawcy i Zamawiającego, obostrzeń i niedogodności wynikłych z sytuacji pandemii Covid-19,
- b) w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT.
- c) skrócenia terminu realizacji za zgodą Zamawiającego.
- d) wszelkich zmian, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,

e) wszelkich zmian, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.

f) zmiany danych adresowych Zamawiającego lub Wykonawcy.

**Rozdział XVII. wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

*WYKAZ załączników do zaproszenia.*

1. Formularz oferty - załącznik nr 1,
2. Oświadczenie o danych osobowych – załącznik nr 2,
3. Projekt umowy – załącznik nr 3

Zatwierdzam:  
Zastępca Burmistrza  
Gminy i Miasta Dobczyce  
Edyta Podmokły  
Dobczyce 28.01.2021r

*Wygenerowany plik .pdf zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego jest tożsamy z wersją papierową.*

Znak sprawy: **RI.271.18.2021.ANMA****FORMULARZ OFERTY**

## 1. Nazwa i adres WYKONAWCY

Nazwa: .....

Adres: .....

NIP: .....tel. ....

e-mail: .....

2. Oferuję wykonanie ekspertyzy dla zadania pn.: „**Dostosowanie budynku Szkoły Podstawowej w Nowej Wsi do wymagań z zakresu ochrony p.poż.**”

za kwotę netto..... zł (słownie zł :.....),

za kwotę brutto ..... zł (słownie zł :.....),

podatek VAT .....%.

3. Termin wykonania i oddania Zamawiającemu do użytkowania do dnia **30.06.2021r.**

## 4. Gwarancja i rękojmia:

a) oświadczamy, że okres rękojmi wynosi 24 **m-cy** liczony od dnia odbioru ekspertyzy.b) oświadczamy, że udzielamy gwarancję: 24 **m-cy** liczoną od dnia odbioru ekspertyzy.5. Termin płatności faktur: **do 30 dni.**

## 6. Oświadczam, że zrealizuję przedmiot umowy (\* niepotrzebne skreślić)

**osobiście \*****przy udziale podwykonawców \***

a) .....zakres.....

b) .....zakres.....

## 7. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia, zapisami zaproszenia do składania ofert i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

## 8. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, posiadam niezbędny potencjał techniczny do wykonania zamówienia oraz dysponuję osobami z wymaganymi kwalifikacjami i uprawnieniami oraz doświadczeniem pozwalającymi wykonanie zamówienia w sposób rzetelny.

## 9. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania.

..... dn .....2021 roku  
miejsowość, data.....  
podpis osoby uprawnionej



<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE Wykonawcy</b>
---------------------------------------	-------------------------------

Dotyczy zadania pn.: „**Dostosowanie budynku Szkoły Podstawowej w Nowej Wsi do wymagań z zakresu ochrony p.poż.**”

### Oświadczenie o danych osobowych

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że jego dane osobowe będą przetwarzane, w celu realizacji niniejszej umowy, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO.
2. Wykonawca wyraża zgodę na
  - a) umieszczenie informacji dotyczącej oferty złożonej w w/w zadaniu w Biuletynie Informacji Publicznej z podaniem: , imienia i nazwiska Wykonawcy, przedmiotem zamówienia, terminem realizacji zadania, warunkami płatności oraz zaproponowaną wartością realizacji zadania.
  - b) udostępnienie danych podmiotom uczestniczącym w realizacji zadania, w tym podmiotom realizującym kontrole i audyty.
3. Wykonawca potwierdza, że uzyskał od Zleceniodawcy zakres informacji, o których mowa w art. 13 RODO.
4. Administratorem danych osobowych jest Gmina Dobczyce z siedzibą w Dobczycach, Rynek 26. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: e-mail iod@dobczyce.pl, telefon (12) 37 21 700.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2021 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Wypełniają:

- 1) Wykonawcy będący osobą fizyczną,
- 2) Wykonawcy będący osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą.