

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW**  
**ZAMÓWIENIA**

zmieniona

na zadanie pn.:

„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 6 600 000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Dobczyce w 2020 roku oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań.”

Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.) zgodnie z art. 24aa.

Zatwierdzam:  
Tomasz Suś  
Burmistrz Gminy i Miasta  
Dobczyce  
Dobczyce 30.11.2020 r.

Inspektor  
ds. Zamówień Publicznych  
Andrzej Suwała

**DOBCZYCE 30-11-2020r.**

*"Wygenerowany plik pdf zamieszczany na stronie internetowej Zamawiającego jest tożsamy z wersją papierową."*

## **Rozdział I. Informacje o Zamawiającym.**

1. Postępowanie jest prowadzone przez Gminę Dobczyce - 32-410 Dobczyce, Rynek 26.

Województwo małopolskie.

NIP: 681-10-04-443

REGON: 351555424

telefon: 12 37-21-703,

faks 12 27-12-993

**e-mail: [ugim@dobczyce.pl](mailto:ugim@dobczyce.pl)**

**e-mail: [asuwala@dobczyce.pl](mailto:asuwala@dobczyce.pl)**

adres strony internetowej: [www.dobczyce.pl](http://www.dobczyce.pl)

znak postępowania: RI.271.1040.2020.ANSU

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

Biuletyn Zamówień Publicznych Nr

-N-2020; **data zamieszczenia:**

24.11.2020r.

- strona internetowa Zamawiającego: [www.dobczyce.pl](http://www.dobczyce.pl)
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

## **Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r., poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, dla zamówień o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach, wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, zgodnie z procedurą odwróconą art. 24aa.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy ustawy PZP, akty wykonawcze do ustawy PZP, Kodeks cywilny.

## **Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest „Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 6 600 000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Dobczyce w 2020 roku oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań”.

1. Wspólny Słownika Zamówień CPV:

Podstawowy:

66113000-5 usługa udzielania kredytu;

Dodatkowe: -

2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

1) Kredyt zostanie wypłacony w transzach w terminie do dnia 31.12.2020r.

**Zamawiający dopuszcza wykorzystanie niższej kwoty kredytu, a wnioskowaną kwotę 6 600 000,00 zł należy rozumieć jako nieprzekraczalną.**

- 2) Waluta kredytu: **PLN**.
- 3) **Okres kredytowania: lata 2020 – 2031.**
- 4) Określenie wartości wypłat kredytu oraz termin postawienia ich do dyspozycji Zamawiającego następować będzie na podstawie pisemnego wniosku Zamawiającego, zgodnie z ofertą Wykonawcy ..... (kryterium) dni robocze przed planowaną datą uruchomienia środków.
- 5) Okres karencji w spłacie kredytu do stycznia 2021 roku.
- 6) Spłata rat kapitałowych kredytu dokonywana będzie w następujących terminach i kwotach:
- |  |                |
|--|----------------|
| - w roku 2021 – 652.560,00 PLN, tj. do 15 stycznia | 163.140,00 PLN |
| do 15 kwietnia                                     | 163.140,00 PLN |
| do 15 lipca  | 163.140,00 PLN |
| do 15 października                                 | 163.140,00 PLN |
| - w roku 2022 – 330.000,00 PLN, tj. do 15 stycznia | 82.500,00 PLN  |
| do 15 kwietnia                                     | 82.500,00 PLN  |
| do 15 lipca  | 82.500,00 PLN  |
| do 15 października                                 | 82.500,00 PLN  |
| - w roku 2023 – 300.000,00 PLN, tj. do 15 stycznia | 75.000,00 PLN  |
| do 15 kwietnia                                     | 75.000,00 PLN  |
| do 15 lipca  | 75.000,00 PLN  |
| do 15 października                                 | 75.000,00 PLN  |
| - w roku 2024 – 300.000,00 PLN, tj. do 15 stycznia | 75.000,00 PLN  |
| do 15 kwietnia                                     | 75.000,00 PLN  |
| do 15 lipca  | 75.000,00 PLN  |
| do 15 października                                 | 75.000,00 PLN  |
| w roku 2025 – 980.000,00 PLN, tj. do 15 stycznia   | 245.000,00 PLN |
| do 15 kwietnia                                     | 245.000,00 PLN |
| do 15 lipca  | 245.000,00 PLN |
| do 15 października                                 | 245.000,00 PLN |
| - w roku 2026 – 980.000,00 PLN, tj. do 15 stycznia | 245.000,00 PLN |
| do 15 kwietnia                                     | 245.000,00 PLN |
| do 15 lipca  | 245.000,00 PLN |
| do 15 października                                 | 245.000,00 PLN |
| - w roku 2027 – 660.000,00 PLN, tj. do 15 stycznia | 165.000,00 PLN |
| do 15 kwietnia                                     | 165.000,00 PLN |
| do 15 lipca  | 165.000,00 PLN |
| do 15 października                                 | 165.000,00 PLN |
| - w roku 2028 – 597.440,00 PLN, tj. do 15 stycznia | 149.360,00 PLN |
| do 15 kwietnia                                     | 149.360,00 PLN |
| do 15 lipca  | 149.360,00 PLN |
| do 15 października                                 | 149.360,00 PLN |
| - w roku 2029 – 600.000,00 PLN, tj. do 15 stycznia | 150.000,00 PLN |
| do 15 kwietnia                                     | 150.000,00 PLN |
| do 15 lipca  | 150.000,00 PLN |
| do 15 października                                 | 150.000,00 PLN |
| - w roku 2030 – 600.000,00 PLN, tj. do 15 stycznia | 150.000,00 PLN |
| do 15 kwietnia                                     | 150.000,00 PLN |
| do 15 lipca  | 150.000,00 PLN |
| do 15 października                                 | 150.000,00 PLN |
| - w roku 2031 – 600.000,00 PLN, tj. do 15 stycznia | 150.000,00 PLN |

do 15 kwietnia	150.000,00 PLN
do 15 lipca	150.000,00 PLN
do 15 października	150.000,00 PLN

Pierwsza rata kapitału płatna do 15 stycznia 2021r. a ostatnia do 15 października 2031r.

Za dzień spłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

- 7) Okres karencji w spłacie odsetek: od daty wypłaty do dnia 31.12.2020 r.
- 8) Marża banku jest stała w umownym okresie kredytowania.
- 9) Zamawiający wymaga, aby zaoferowana marża zawierała wszystkie koszty, jakie ponosi wykonawca w związku z uruchomieniem kredytu oraz obsługą kredytu w całym okresie kredytowania. Kredytobiorca nie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Banku żadnej prowizji ani ponoszenia opłat.
- 10) Brak prowizji za udzielenie i obsługę kredytu.
- 11) Kwota wykorzystanego kredytu jest oprocentowana w stosunku rocznym, według zmiennej stopy procentowej. Stopa procentowa równa jest wysokości stawki referencyjnej, powiększonej o marżę banku.
- 12) Stawkę referencyjną stanowi stawka WIBOR 1M oznaczająca stopę procentową dla międzybankowych depozytów 1-miesięcznych, wyliczonej jako średnia arytmetyczna ze wszystkich notowań ostatniego miesiąca poprzedzającego miesiąc za który naliczane jest oprocentowanie.
- 13) Koszty obsługi kredytu stanowią:  
Oprocentowanie kredytu liczone będzie wg: stawki referencyjnej, zmiennej stopy procentowej, która ulega zmianie w okresach miesięcznych, zgodnie z zasadą, że stopa procentowa składa się ze zmiennej stawki WIBOR 1M złotych depozytów międzybankowych, liczonych jako średnia notowań każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc w którym naliczane są odsetki, spłata odsetek następować będzie w okresach kwartalnych w terminach do 15 dnia miesiąca po zakończeniu kwartału. Bank przez cały okres obowiązywania umowy nie będzie dodatkowo naliczał kosztów i opłat z tytułu m.in. prowizji przygotowawczej, prowizji za sporządzenie aneksów, prowizji za wcześniejszą spłatę, prowizji od niewykorzystanej kwoty kredytu.
- 14) Odsetki naliczane będą miesięcznie, zaś spłata następować będzie w okresach kwartalnych do 15 dnia miesiąca następującego po zakończeniu danego kwartału.
- 15) Odsetki naliczane będą kwartalnie, od faktycznie wykorzystanych środków. Do obliczenia kwoty odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni w każdym miesiącu w stosunku do rzeczywistej liczby dni w roku (365/365 oraz 366/366 w roku przestępnym).
- 16) Odsetki od kredytu za okres od dnia wypłaty do dnia 31.12.2020 r. będą płatne do dnia 15.01.2021 r. Odsetki za okres od dnia 01.01.2021 r. do dnia 15.10.2031r. płatne będą do 15 – go dnia miesiąca następującego po zakończeniu kwartału. Spłata odsetek następować będzie na podstawie pisemnej informacji Wykonawcy, przesłanej na 7 dni przed planowaną spłatą odsetek. Informacja ta winna zawierać:
  - 1) kwotę odsetek;
  - 2) stopę procentową;
  - 3) okres za jaki odsetki naliczono;
  - 4) datę płatności;

- 5) numer rachunku bankowego do dokonania wpłaty.
- 17) Jeżeli termin spłaty odsetek lub rat kapitałowych przypada w sobotę, niedzielę, święto lub inny dzień ustawowo wolny od pracy, spłata odsetek lub rat kapitałowych nastąpi w dniu roboczym następującym po tym terminie. Jako termin spłaty raty kapitałowej i odsetek przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Ostateczny termin wykorzystania kredytu – do dnia 31 grudnia 2020r.
- 18) **W momencie podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić harmonogram spłaty kredytu wraz z odsetkami przy następujących założeniach:**
- a) stałe raty kredytu oraz malejące odsetki,
  - b) udzielenie kredytu w pełnej wysokości, tj. 6 600 000,00 zł,
  - c) w terminach określonych w pkt. 6.
- Harmonogram powinien obejmować okres od 01.01.2021r. do 15.10.2031r.**
- 19) W przypadku niewykorzystania całego kredytu strony uchwalą nowy harmonogram spłat w formie aneksu.
- 20) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wykorzystania części kredytu bez podania przyczyn oraz bez ponoszenia dodatkowych kosztów i opłat.
- 21) Zabezpieczeniem spłaty kredytu będzie **weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową opatrzone** kontrasygnatą Skarbnika Gminy.
- 22) Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy o zamiarze dokonania spłaty w terminie 3 dni przed jej dokonaniem. W takiej sytuacji odsetki od kredytu naliczane będą wyłącznie od aktualnego zadłużenia i za faktyczny okres jego występowania, a Zamawiający nie będzie ponosił żadnych opłat i prowizji z tego tytułu na rzecz Wykonawcy.
- 23) W umowie kredytowej za obowiązujące uznaje się wyłącznie koszty wymienione w pkt 16.
- 24) **Dokumenty zawierające niezbędne informacje do oceny zdolności kredytowej dostępne są na stronie [www.dobczyce.pl](http://www.dobczyce.pl) w zakładce BIP – Budżet i majątek – Budżet.**
- 25) Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od uruchomienia kredytu bez podania przyczyn. W przypadku zaistnienia wyżej wymienionej sytuacji Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów z powodu niewykorzystania przyznanych środków finansowych przez Wykonawcę.
3. Zamawiający wymaga **z art. 29 ust. 3a pzp** zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: **wszystkie czynności, związane bezpośrednio z realizacją niniejszego zamówienia.**
4. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.
5. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.
6. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z prawem polskim. Wykonawca musi zapewnić wykonanie usługi zgodnie z polskim prawem, w szczególności z przepisami Prawo bankowe.
7. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z harmonogramem spłat. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany spłat harmonogramu bez

pobierania dodatkowych opłat i prowizji z tego tytułu. W takim przypadku Strony ustalą nowy harmonogram spłaty w formie aneksu do umowy.

8. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
9. W przypadku, w którym Wykonawcą jest Konsorcjum każdy z członków Konsorcjum odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków Konsorcjum, wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców uregulowane przez Zamawiającego.
10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Dobczyce z siedzibą w Dobczycach, Rynek 26;
  - kontakt -inspektor ochrony danych osobowych w Gminie Dobczyce z siedzibą w Dobczycach, Rynek 26 - e-mail iod@dobczyce.pl, telefon (12) 37 21 700,
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **RI.271.1040.2020.ANSU** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
    - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będzie nieograniczony krąg osób lub podmiotów, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”; w biuletynie informacji publicznej dalej „BIP”, udostępnienie danych podmiotom uczestniczącym w realizacji zadania: **„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 6 600 000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Dobczyce w 2020 roku oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań.”**;
    - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku realizacji umowy przez **okres trwałości** zadania: **„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 6 600 000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Dobczyce w 2020 roku oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań.”**;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **Rozdział IV. Termin realizacji przedmiotu zamówienia.**

Wymagany przez Zamawiającego termin wykonania zamówienia do 15 października 2031r.

#### **Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu.**

5.1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

5.2. Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu muszą spełniać warunki udziału o których mowa w art. 22 ust. 1b) ustawy, Zamawiający będzie rozpatrywał:

5.2.1 w zakresie warunku posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Zamawiający nie określa wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia, w którym składa deklarację o spełnieniu warunków udziału.

5.2.2. w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia, w którym składa deklarację o spełnieniu warunków udziału.

5.2.3. w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie określa wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia, w którym składa deklarację o spełnieniu warunków udziału.

5.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.2 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz

w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.5. Wykonawcy, którzy polegają na zasobach innych podmiotów:

5.5.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.5.2 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy.

5.5.3 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

5.5.4 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu Wykonawcy stanowiącym **Załącznik nr 3 i Załącznik nr 4** do niniejszej specyfikacji.

5.5.5 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach we wstępnym oświadczeniu Wykonawcy.

5.6 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wstępne oświadczenie Wykonawcy składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 3** do SIWZ) oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (**załącznik nr 4** do SIWZ).

5.7 W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu, o którym mowa w pkt. 5.5, natomiast przy weryfikacji spełniania warunków, o których mowa w pkt. 5.2 pod uwagę będzie brany potencjał wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz innych podmiotów,

5.8 Zamawiający w postępowaniu **najpierw dokona oceny ofert**, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **5.9 PODWYKONAWCY:**

5.9.1 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

5.9.2 Wykonawca zamierzający powierzyć podwykonawcom realizację części zamówienia zobowiązany jest podać taką informację w formularzu ofertowym



- (**załącznik nr 1** do SIWZ) wraz z podaniem zakresu zamówienia jakie zamierza powierzyć podwykonawcom, jak również firm podwykonawców, o ile są znane na etapie składania ofert. Brak w ofercie informacji o części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, jest rozumiane przez Zamawiającego, jako wykonanie całego przedmiotu zamówienia samodzielnie.
- 5.9.3 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.9.4 Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na dostawy lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 5.9.5 Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 5.9.6 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## ***Rozdział VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.***

- 6.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale V oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć **wraz z ofertą – ( załącznik Nr 1 do SIWZ)** następujące oświadczenia i dokumenty:
- 6.1.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **Załączniku Nr 3 i Załączniku Nr 4** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te Wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi **Załącznik Nr 3 i Załączniku Nr 4** do SIWZ.
- 6.1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o którym mowa w pkt. 5.5.4 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te, mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 6.1.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 5.6.
- 6.2 Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do

przekazania Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 5 do SIWZ.

**W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem (załącznik Nr 5 do SIWZ), dokumenty lub informacje wykazujące, że istniejące powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**6.3 Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.** Zamawiający nie wymaga dokumentów.

6.3.1 w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy- **spełnienia warunków udziału w postępowaniu:** Zamawiający nie wymaga dokumentów.

6.3.2 w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3) ustawy - **brak podstaw do wykluczenia:** Zamawiający nie wymaga dokumentów.

6.4 Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w 6.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.5 Oświadczenia dotyczące Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane muszą być w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt **5.5.1 i 5.5.4** należy złożyć w oryginale.

6.6 Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.7 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale **V SIWZ** w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń i dokumentów, o ile są one aktualne.

6.8 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

6.9 Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

6.10 W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy Wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt. 6.8 i 6.9 oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

- 6.11 Pełnomocnictwo, w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.
- 6.12 W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów.
- 6.13 W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

***Rozdział VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.***

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r. poz. 1481, ze zmianami), osobiście, za pośrednictwem posłańca na adres Zamawiającego wskazany w rozdziale I pkt 1, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r., poz. 1219) lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej lub faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres email, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień najpóźniej w terminie na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji.
8. Wyjaśnienia lub zmiany treści specyfikacji Zamawiający niezwłocznie prześle wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikacje istotnych warunków zamówienia i zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczona została specyfikacja.

9. W przypadku dokonania wyjaśnień lub zmiany treści specyfikacji termin składania ofert zostanie ustalony zgodnie z treścią art. 12a ustawy.
10. Oświadczenia woli należy składać w formie pisemnej. Dla zachowania terminów Zamawiający dopuszcza ich przesyłanie za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną skan pisma, jednakże następnie ich treść należy niezwłocznie potwierdzić pismem przesłanym na adres pocztowy wskazany w punkcie I specyfikacji.
11. Dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale VI oraz pełnomocnictwa winny być złożone w formie pisemnej w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
13. Pracownikami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
  - do udzielania informacji w zakresie technicznym:  
**Pani Antonina Trojan, Skarbnik Urzędu Gminy i Miasta Dobczyce, pokój 113 w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 9.00 do 15.00 tel. 12 372-17-30.**
  - do udzielania informacji z zakresu zamówień publicznych:  
**Pan Andrzej Suwała, pracownik Urzędu Gminy i Miasta Dobczyce, pokój 216 w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 9.00 do 15.00 tel. 12 372-17-86.**

### **Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium: w wysokości **10 000,00 zł**, słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wymienionych poniżej:
  - a) w pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz z 2017 r. poz. 1089).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego w BS Dobczyce Nr konta 87 8602 0000 0000 0000 0752 0015 wpisując odpowiednio: „zadania: **„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 6 600 000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Dobczyce w 2020 roku oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań.”.**
4. Zaleca się dołączenie do oferty dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu.
5. **Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.**
6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i

płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) kwotę gwarancji,
  - c) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia..... - do dnia     ”,
  - d) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie Zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości umieszczenia w treści gwarancji klauzuli dotyczącej pośrednictwa podmiotów trzecich.
  8. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia).
  9. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
  10. Zwrot wadium; ponowne wniesienie wadium; zatrzymanie wadium zgodnie z art. 46 ustawy.

**UWAGA:** w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi w pozycji zobowiązanego (Wykonawcy) wskazywać wszystkich Wykonawców ubiegających się o wspólne zamówienia lub lidera konsorcjum jako działającego w imieniu i wszystkich Wykonawców działających w konsorcjum.

### ***Rozdział IX. Termin związania ofertą.***

1. Termin związania ofertą wynosi **30** dni licząc od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie okresu związania z ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

### ***Rozdział X. Opis sposobu przygotowywania ofert.***

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
3. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:
  - 1) Wypełniony załącznik Oferta **Nr 1**;
  - 2) Potwierdzenie wniesienia wadium;

- 3) oświadczenie RODO - jeżeli wymagany - Załącznik **Nr 2**;
  - 4) oświadczenie, Załącznik **Nr 3**;
  - 5) oświadczenie, Załącznik **Nr 4**;
  - 6) wzór umowy;
  - 7) zobowiązanie, o którym mowa w pkt. **5.5.1** i **5.5.4** SIWZ - jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego;
  - 8) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem wskazanym jako pełnomocnik pozostałych.
  5. Oferta oraz oświadczenia i dokumenty winny być sporządzone co do treści wg wzorów załączonych do specyfikacji.
  6. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny. Wszystkie poprawki w treści oferty winny być naniesione w sposób czytelny i być parafowane przez Wykonawcę.
  7. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w punkcie 8.
  8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  9. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
  10. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
  11. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz

samemu zastrzeżeniu, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
13. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
14. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
15. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
16. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu, w zamkniętym opakowaniu lub kopercie.

Opakowanie lub koperta winny być opisane w następujący sposób:

<p>Nazwa i adres Zamawiającego: <b>Gmina Dobczyce, Rynek 26, 32-410 Dobczyce</b></p> <p>Nazwą i adres Wykonawcy: .....</p> <p>OFERTA na <b>„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 6 600 000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Dobczyce w 2020 roku oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań”.</b> <b>NIE OTWIERAĆ PRZED 02.12.2020 GODZINĄ 11<sup>15</sup></b></p>
---

17. Informacje jakie zostaną podane podczas otwarcia ofert.  
Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaka

zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a tak że informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

18. W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę. Oświadczenie o zmianach lub wycofaniu oferty winno być doręczone Zamawiającemu w formie pisemnej lub faksem pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia winny być opakowane tak jak oferta i oznaczone wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”

### **Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać do dnia **03 grudnia 2020r. do godz. 11<sup>00</sup>** w Urzędzie Gminy i Miasta w Dobczycach, 32-410 Dobczyce, Rynek 26, Sekretariat Urzędu, pokój nr 102.
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy i Miasta Dobczyce, Rynek 26, Sala posiedzeń - parter w dniu **03 grudnia 2020r. o godz. 11<sup>15</sup>**.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia *odwołania*.

### **Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia oferty**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cena może być tylko jedna.
4. Marża bankowa zaoferowana przez wykonawcę winna być podana z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
5. Wyliczoną cenę należy podać w PLN z dokładnością dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.
6. Zamawiający wymaga, aby zaoferowana marża zawierała wszystkie koszty, jakie ponosi wykonawca w związku z uruchomieniem kredytu oraz obsługą kredytu w całym okresie kredytowania. Kredytobiorca nie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Banku żadnej prowizji ani ponoszenia opłat.



7. Dla porównania ofert należy przyjąć do wyliczenia ceny następujące dane:
8. W danym roku w każdym miesiącu należy przyjąć rzeczywistą ilość dni,
9. Ilość dni w roku – 365, rok przestępny 366,
10. Wyliczenie oferty musi nastąpić **na podstawie WIBOR 1M obowiązującej w dniu 20.11.2020r.**
11. Kalkulując cenę należy uwzględnić cały okres kredytowania. Wykonawca podaje cenę z wyliczonymi odsetkami **bez doliczania kwoty kredytu.**

**Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się zamawiający przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
  - a) **Kryterium a** – cena - 60 %.
  - b) **Kryterium b** – Termin uruchomienia transz kredytu przez Bank – 40 %.  
Jeden punkt = 1%
2. Cenę oferty – kryterium **a**), należy podać jako brutto (z podatkiem VAT) w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty będzie ceną wynikającą z **wyliczonych odsetek.**
4. Termin uruchomienia transz kredytu przez Bank – kryterium **b**, należy podać w dniach.
5. Kryteria **a, b**, będą obliczane każde osobno z zastosowaniem podanego poniżej wzoru.

- a) Sposób obliczania kryterium cena = 60 %.

Ilość punktów uzyskana w kryterium cena - będzie obliczona według wzoru:

$$CENA = \frac{CENA \text{ OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ}}{CENA \text{ OFERTY BADANEJ}} \times 60 \text{ znaczenie (\%)}$$

- b) Sposób obliczania kryterium Termin uruchomienia transz kredytu przez Bank = 40 %.

Ilość punktów uzyskana w kryterium Termin uruchomienia transz kredytu przez Bank - będzie obliczona według wzoru:

Wykonawca otrzyma odpowiednio następującą liczbę punktów za poszczególne terminy uruchomienia transz kredytu przez Bank:

- a) 1 dzień – 40 pkt.
- b) 2 dni – 30 pkt.
- c) 3 dni – 20 pkt.
- d) 4 dni – 10 pkt.
- e) 5 dni – 0 pkt.

**Oferta z terminem uruchomienia transz kredytu dłuższym niż 5 dni zostanie uznana za nieodpowiadającą treści SIWZ, a co za tym idzie, odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt (2 ustawy pzp).**

6. Każde z kryteriów obliczone będzie osobno następnie sumowane z pozostałymi kryteriami co da liczbę – odpowiednik punktów dla poszczególnych ofert. Najwyższa ilość punktów jest wyznacznikiem dla oferty najkorzystniejszej.
  - a. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający

wezwanie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Cena oferty dodatkowej nie może być wyższa niż cena złożonej oferty.

7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
8. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

#### ***Rozdział XIV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.***

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie odrębnym pismem powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie:
  - a) do dostarczenia harmonogramu spłaty kredytu wraz z odsetkami,

#### ***Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy.***

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### ***Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia treści umowy .***

1. Zamawiający nie załącza do specyfikacji istotnych postanowień umowy i wymaga od Wykonawcy, **aby załączył do oferty wzór umowy**. Zamawiający zaakceptuje treść umowy kredytowej stosowanej w swej działalności przez Wykonawcę pod warunkiem, że będzie ona zgodna ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Do umowy muszą zostać wprowadzone zapisy punktu 2 i 3:
  - cena - odsetki od kredytu oraz kwota kredytu,
  - termin wykonania zadania,
  - termin uruchomienia transz kredytu przez Bank.
  - 2.1 Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, z załącznikami oraz ofertą złożoną w postępowaniu.
  - 2.2 Wykonawca stawia do dyspozycji Kredytobiorcy kredyt w kwocie **6 600 000,00** zł.

- Wykonawca dokona uruchomienia wszystkich transz kredytu w terminach i wysokościach wskazanych w dyspozycjach Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza wykorzystanie niższej kwoty kredytu bez podania przyczyny, a wnioskowaną kwotę **6 600 000,00** zł należy rozumieć jako nieprzekraczalną.
- 2.3 Uruchomienie kredytu nastąpi w transzach na rachunek podstawowy Zamawiającego.
  - 2.4 Całkowite uruchomienie kredytu nastąpi do dnia 31.12.2020r.
  - 2.5 Zamawiający nie przewiduje żadnych prowizji od uruchomienia kredytu oraz innych prowizji i opłat.
  - 2.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedterminowej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
  - 2.7 Spłata odsetek będzie następowała na podstawie pisemnego zawiadomienia przesłanego przez bank na 7 dni przed planowaną spłatą
  - 2.8 Oprocentowanie kredytu wg zmiennej stopy procentowej ustalonej jako stopa bazowa powiększona o stałą marżę banku dla całego okresu kredytowania.
  - 2.9 Stawkę referencyjną stanowi stawka WIBOR 1M oznaczająca stopę procentową dla międzybankowych depozytów 1-miesięcznych, wyliczonej jako średnia arytmetyczna ze wszystkich notowań ostatniego miesiąca poprzedzającego miesiąc za który naliczane jest oprocentowanie
  - 2.10 W przypadku, gdy termin spłaty kredytu lub odsetek przypadnie w dzień wolny od pracy Zamawiający ureguluje wymaganą ratę w pierwszy dzień roboczy po wyznaczonej dacie spłaty.
  - 2.11 W przypadku spłaty kredytu we wcześniejszym terminie, odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu, a nie do końca umowy.
  - 2.12 W przypadku niewykorzystania całego kredytu strony uchwalą nowy harmonogram spłat w formie aneksu.
  - 2.13 Walutą kredytu będzie złoty polski (PLN).
3. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy w zakresie terminu spłaty rat kredytu jeżeli w trakcie jej obowiązywania wystąpią:
    - a. Zamawiający wystąpi do Wykonawcy z przedterminową spłatą kredytu, bez ponoszenia dodatkowych opłat.
    - b. Zamawiający skorzysta tylko z części przyznanego kredytu, bez ponoszenia dodatkowych opłat.
    - c. Zamawiający odstąpi od uruchomienia części kredytu określonego w przedmiocie zamówienia, bez ponoszenia dodatkowych kosztów i opłat.
    - d. Zamawiający wystąpi do Wykonawcy o skrócenie lub przedłużenie terminu spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych opłat.
    - e. Zamawiający może odstąpić od uruchomienia kredytu określonego w przedmiocie zamówienia, bez ponoszenia dodatkowych kosztów i opłat.
    - f. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia bez ponoszenia dodatkowych kosztów i opłat.
  4. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy w zakresie ceny jeżeli w trakcie jej obowiązywania:
    - Zamawiający przewiduje zmianę ceny brutto w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT. Cena brutto będzie podlegać waloryzacji o różnicę w kwocie podatku VAT wynikającej ze zmiany stawki podatku na stawkę podatku obowiązującego w dniu powstania obowiązku podatkowego,
    - zostaną wprowadzone nowe podatki lub opłaty o charakterze publicznoprawnym,

5. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy w zakresie formy prawnej Wykonawcy jeżeli w trakcie jej obowiązywania:
  - zmianie ulegnie siedziba, adres lub forma prawna Wykonawcy.
6. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy w zakresie osób przewidzianych do realizacji zamówienia przez Strony w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych takich jak: śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały takie same kwalifikacje.
7. Oświadczenie wykonawcy dotyczący RODO:
  - 1) Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że jego dane osobowe będą przetwarzane, w celu realizacji niniejszej umowy, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO.
  - 2) Wykonawca potwierdza, że uzyskał od Zleceniodawcy zakres informacji, o których mowa w art. 13 RODO.
  - 3) Administratorem danych osobowych jest Gmina Dobczyce z siedzibą w Dobczycach, Rynek 26. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: e-mail iod@dobczyce.pl, telefon (12) 37 21 700.

**Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia przez Zamawiającego takiej zgody.**

#### ***Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.***

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 ust. 5 ustawy.

#### ***Rozdział XVIII. Inne postanowienia.***

1. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadził dialogu technicznego.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia,
5. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień z wolnej ręki, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
11. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

**WYKAZ załączników do specyfikacji.**

1. Załącznik Nr 1 - Formularz Ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – oświadczenie RODO,
3. Załącznik Nr 3 - oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
4. Załącznik Nr 4 - oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
5. Załącznik Nr 5 - oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej;
6. Dokumenty zawierające niezbędne informacje do oceny zdolności kredytowej dostępne są na stronie [www.dobczyce.pl](http://www.dobczyce.pl) w zakładce BIP – Budżet i majątek – Budżet.