

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA

na zadanie pn.:

**„Wywóz odpadów komunalnych z obiektów Gminy Dobczyce
w 2021 roku”**

Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.) zgodnie z art. 24aa.

Zatwierdzam:
Edyta Podmokły
Zastępca Burmistrza
Dobczyce 15.12.2020

"Wygenerowany plik .pdf zamieszczany na stronie internetowej Zamawiającego jest tożsamy z wersją papierową."

INSPEKTOR
ds. Zamówień Publicznych
Andrzej Suwała

DOBCZYCE 15-12-2020r.

Rozdział I. informacje o Zamawiającym.

1. Postępowanie jest prowadzone przez Gminę Dobczyce - 32-410 Dobczyce, Rynek 26.

Województwo małopolskie.

NIP: 681-10-04-443

REGON: 351555424

telefon: 12 37-21-703,

faks 12 27-12-993

e-mail: ugim@dobczyce.pl

e-mail: asuwała@dobczyce.pl

adres strony internetowej: www.dobczyce.pl

znak postępowania: RI.271.1072.2020.ANSU

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

Biuletyn Zamówień Publicznych Nr 767320-N-2020; **data zamieszczenia:**

15.12.2020r.

- strona internetowa Zamawiającego: www.dobczyce.pl
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział II. tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r., poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, dla zamówień o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach, wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, zgodnie z procedurą odwróconą art. 24aa.
2. Projekt : „Wywóz odpadów komunalnych z obiektów Gminy Dobczyce w 2021 roku”.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy ustawy PZP, akty wykonawcze do ustawy PZP, Kodeks cywilny oraz ustawa Prawo budowlane.

Rozdział III. opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest:
„Wywóz odpadów komunalnych z obiektów Gminy Dobczyce w 2021 roku” zwane dalej „zadaniem”.
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
Podstawowy:
90500000-2 Usługi związane z odpadami,

Dodatkowe:
90511000-2 Usługi wywozu odpadów,

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór, transport odpadów komunalnych z obiektów gminnych położonych na terenie Gminy Dobczyce w okresie do 31 grudnia 2021 r., z następujących obiektów:
 - 1) Budynek Administracyjny - Rynek 26, Dobczyce;
 - 2) Budynek Ośrodek Zdrowia - Rynek 16 Dobczyce;
 - 3) Cmentarz komunalny - ul. Garncarska Dobczyce;
 - 4) Cmentarz komunalny - ul. K. Wielkiego, Dobczyce;
 - 5) Odpady zielone z obiektów komunalnych - (oczyszczalnia ścieków, cmentarze komunalne, parki) – Dobczyce;
 - 6) Baza – ul. Górską 31 Dobczyce;
 - 7) Budynek komunalny - ul. Kilińskiego 4 Dobczyce.
- 2) Wyposażenie Nieruchomości w odpowiednie pojemniki lub kontenery i worki.
- 3) Po pierwszym wyposażeniu Nieruchomości w pojemniki i worki Wykonawca w terminie do dnia 10.01.2021 r. dostarczy Zamawiającemu listę Nieruchomości, do których zostały dostarczone pojemniki i worki. Wykaz ten powinien również zawierać informację, czy Wykonawca dostarczył do nieruchomości nowy pojemnik, czy też zastosował pojemnik używany w bardzo dobrym stanie technicznym.
- 4) Zamawiający informuje, że w trakcie trwania umowy mogą być przeprowadzane kontrole, dotyczące dokumentów, sprawdzenia zgodności informacji podawanych w dokumentach ze stanem faktycznym oraz działania Wykonawcy w terenie (pod tym pojęciem Zamawiający ma na myśli sprawdzanie wykonywania usługi zgodnie z założeniami Specyfikacji w szczególności wypracowane standardy zostawiania worków odpowiednich rodzajów, odpowiednich ilości i w odpowiednich miejscach). Z kontroli w terenie każdorazowo zostanie sporządzana dokumentacja zdjęciowa oraz protokół podpisany przez pracowników Zamawiającego. Dokumentacja ta nie będzie podlegać arbitrażowi; stanowić będzie dowód na prawidłowe bądź nieprawidłowe wykonywanie usługi. Zamawiający przekaze dokumentację Wykonawcy drogą elektroniczną (mail). Zamawiający zakłada, że próbka losowa powinna zamknąć się w około 3 odbiorach w miesiącu. Założenie to pozwala na stwierdzenie, że jeżeli w trakcie kontroli zostanie wykazana choćby jedna nieprawidłowość to Zamawiający ze względu na niski procent próby zastosuje karę umowną w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia miesięcznego brutto.
- 5) Wykonawca jest zobowiązany świadczyć usługę w sposób zapewniający osiągnięcie przez Zamawiającego odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
- 6) Ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 z póź. zm.)
- 7) Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167),

- 8) Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412),
- 9) Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2019 r. poz. 2028),
- 10) Planie Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Małopolskiego nr XXXIV/510/17 z dnia 27 marca 2017 r.,
- 11) Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobczyce przyjętego uchwałą Rady Miejskiej w Dobczycach nr XXV/209/2020, zwanym dalej „Regulaminem”.
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających osiągnięcie wymaganych poziomów odzysku i recyklingu wraz z rocznymi sprawozdaniami.
- 13) W miejscu wystawienia worków zostaną pozostawione nowe worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
- 14) Zamawiający informuje, że w trakcie trwania umowy przeprowadzane będą, przez pracowników Zamawiającego, regularne, co miesięczne kontrole, dotyczące dokumentów, sprawdzenia zgodności informacji podawanych w dokumentach ze stanem faktycznym oraz działania Wykonawcy w terenie (pod tym pojęciem Zamawiający ma na myśli sprawdzanie wykonywania usługi zgodnie z założeniami Specyfikacji w szczególności wypracowane standardy zostawiania worków odpowiednich rodzajów, odpowiednich ilości i w odpowiednich miejscach). Z kontroli w terenie każdorazowo zostanie sporządzana dokumentacja zdjęciowa oraz protokół podpisany przez pracowników Zamawiającego. Dokumentacja ta nie będzie podlegać arbitrażowi; stanowić będzie dowód na prawidłowe bądź nieprawidłowe wykonywanie usługi. Zamawiający przekaze dokumentację Wykonawcy drogą elektroniczną (mail). Zamawiający zakłada, że próbka losowa powinna zamknąć się w około 3 odbiorach w miesiącu. Założenie to pozwala na stwierdzenie, że jeżeli w trakcie kontroli zostanie wykazana choćby jedna nieprawidłowość to Zamawiający ze względu na niski procent próby zastosuje karę umowną w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia miesięcznego brutto.
- 15) W sytuacjach nadzwyczajnych (np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą w ten sposób, aby zminimalizować niedogodności dla Nieruchomości. W takich przypadkach (pomimo np. zwiększenia ilości przejechanych kilometrów) Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania mieszkańców o zmianach w harmonogramie za pośrednictwem odpowiednich komunikatów pisemnych (ulotka, zawiadomienie na tablicach ogłoszeń itp.)
- 16) Wykonawca jest zobowiązany do kontroli zawartości pojemników i worków w celu określenia prawidłowości selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
- 17) W przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów Wykonawca przyjmie odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i udokumentuje zdarzenie. Dokumentacja zawierać będzie co najmniej oświadczenie Wykonawcy, oraz zdjęcia i powinna być sporządzona w taki sposób, aby na jej podstawie możliwe było wydanie decyzji, stosującej wysokość stawki opłaty podwyższonej, o której mowa w art. 6k ust. 3 ustawy z dnia 13

września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 z późn. zm.)

- 18) Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o fakcie nieprawidłowej segregacji dołączając do pisma dokumentację zdjęciową, podając datę, godzinę odbioru odpadów oraz dane nieruchomości.
- 19) O zdarzeniu Wykonawca musi powiadomić również właściciela Nieruchomości poprzez pozostawienie informacji (ulotki) z ostrzeżeniem, że odebrano niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Ulotki zostaną przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego.
- 20) W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1)) odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 zgromadzonych w pojemnikach i/lub workach wytworzonych na nieruchomościach, o których mowa w punkcie 1.
 - 2)) odbioru wytworzonych na nieruchomościach, o których mowa w punkcie 1), odpadów zbieranych w sposób selektywny obejmujących:
 - a) papier i tekturę (opakowaniowe i nie opakowaniowe) o kodach: 20 01 01 i 15 01 01,
 - b) odpady ze szkła (opakowaniowe i nie opakowaniowe) o kodach 20 01 02 i 15 01 07,
 - c) odpady z tworzyw sztucznych (opakowaniowe i nie opakowaniowe) o kodach: 20 01 39 i 15 01 02, odpady metalu o kodach 15 01 04, 20 01 40 (opakowaniowe i nie opakowaniowe), opakowania wielomateriałowe o kodzie 15 01 05 zbierane łącznie, w jednym pojemniku lub worku.
 - 3)) dostarczania worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych o odpowiednich parametrach, odpowiedniej kolorystyce i w odpowiedniej ilości, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów oraz z wymogami obowiązującego w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminach, przy uwzględnieniu ewentualnych zmian jakie mogą w tym zakresie wystąpić,
 - 4)) Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) usuwania odpadów komunalnych z pojemników zgodnie z harmonogramem niezależnie od stopnia nagromadzenia, lub na indywidualne zlecenie, oraz przekazania odpadów komunalnych do przedsiębiorcy prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów,
 - b) każdorazowo, na żądanie Zamawiającego przedstawiania dokumentów potwierdzających przekazanie odpadów komunalnych przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie o którym mowa w pkt. a,
 - c) utrzymania czystości i porządku wokół pojemników,
 - d) mycia i dezynfekcji pojemników przynajmniej jeden raz w miesiącu,
 - e) wymiany uszkodzonych i zniszczonych pojemników na nowe,
 - f) usunięcia w dniu rozwiązania umowy wszystkich pojemników i pozostawienia miejsca po pojemnikach w czystości i porządku.
- 21) Na terenie nieruchomości, o których mowa w punkcie 1, obowiązywać będzie system mieszany workowo/pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych. Pojemniki zapewnia Wykonawca i ustawia je w miejscach przeznaczonych do gromadzenia odpadów.
- 22) Worki winny być oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadów z wyszczególnieniem „co wrzucamy i czego nie wrzucamy do danego worka”,

- nazwą, adresem oraz numerem telefonu Wykonawcy (nadruk w kolorze kontrastującym z kolorem worka).
- 23) Częstotliwość wywozu nieczystości z obiektów gminnych określa Załącznik nr 1 do Umowy.
 - 24) Wykonawca w trakcie wykonywania zamówienia zobowiązany będzie realizować postanowienia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobczyce z uwzględnieniem ewentualnych późniejszych jego zmian wprowadzonych w trakcie realizacji umowy.
 - 25) Pojazdy wykorzystywane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia winny być przystosowane do realizacji przedmiotu zamówienia, tj. zarejestrowane, dopuszczone do ruchu, posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu.
 - 26) Wykonawca ma obowiązek utrzymywania standardów sanitarnych oraz standardów ochrony środowiska zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz.122) oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r., w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r., poz. 868) i postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobczyce.
 - 27) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to między innymi ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno-prawnych związanych z odebraniem i dostarczeniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwienia odpadów komunalnych.
 - 28) Wykonawca zapewni odbiór odpadów komunalnych w sposób zapewniający właściwy stan sanitarno-porządkowy na terenie nieruchomości, w szczególności poprzez zapobieganie wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków, a także poprzez uprzątnięcie miejsc ich zbierania. Wykonawca jest obowiązany również do odebrania i usunięcia odpadów w przypadku, gdy ich wysypanie wystąpiło w trakcie ich odbioru.
 - 29) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych w sposób ciągły, w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych z zastrzeżeniem, że odbiór odpadów nie może następować w dniu wolnym od pracy. W przypadku, gdy w ustalony dzień tygodnia lub miesiąca przypada dzień ustawowo wolny od pracy, Wykonawca zapewni odbiór w następnym dniu niebędącym dniem ustawowo wolnym od pracy.
 - 30) Wykonawca ma obowiązek odbierać zgromadzone odpady bez względu na warunki pogodowe.
 - 31) Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich wyrządzone w trakcie odbioru i transportu odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
 - 32) Dla celów szacunkowych, Zamawiający informuje, że ilość odpadów komunalnych odebranych z terenu Gmina Dobczyce w poprzednim roku wyniosła:

Kod odpadu	Rodzaj	Ilość w [Mg]
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	ok. 1,000
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	ok. 1,500

15 01 07	Opakowania ze szkła	ok. 0,100
20 03 01	Niesegregowane(zmieszane) opady opak.	ok. 150,00

33) Podane ilości odpadów komunalnych wynikają ze sprawozdań podmiotów odbierających odpady oraz sprawozdań z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi. Wykonawcy nie przysługuje prawo dodatkowego wynagrodzenia i/lub odszkodowania za osiągnięcie innych wielkości.

34) Ilość wytworzonych odpadów wytwarzanych w obiektach gminnych nie jest zależna od Zamawiającego. Ustalone ilości są szacunkowe i mogą ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy, w zależności od potrzeb zgłaszanych przez użytkowników obiektów.

Podane przez Zamawiającego wielkości należy traktować wyłącznie jako orientacyjne i pomocnicze przy przygotowaniu oferty w postępowaniu przetargowym.

35) Szacunkowa ilość odpadów komunalnych przewidzianych do odbioru i zagospodarowania w roku 2021 wynosi około:

Kod odpadu	Rodzaj	Ilość w [Mg]
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	ok. 1,000
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	ok. 1,500
15 01 07	Opakowania ze szkła	ok. 0,100
20 03 01	Niesegregowane(zmieszane) opady opak.	ok. 150,00

36) Zamawiający będzie rozliczać się z Wykonawcą za faktyczną ilość odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych pochodzących z Nieruchomości w okresach miesięcznych. Wykonawca dostarczy do Zamawiającego dokument (kwit wagowy, zdjęcie itp.) potwierdzający zwarzenie samochodów użytych do odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Dobczyce przed rozpoczęciem realizacji usługi i po jej zakończeniu – każdego dnia. Kwota faktur miesięcznych stanowić będzie iloczyn kwot dla poszczególnych frakcji odpadów komunalnych i ilości odpadów odebranych w danym miesiącu. W ofercie Wykonawca poda ceny jednostkowe dla poszczególnych frakcji. Cenę oferty, jako kryterium wyboru Wykonawcy, stanowić będzie iloczyn cen jednostkowych i szacunkowych ilości odpadów komunalnych, które Wykonawca odbierze z terenu Dobczyc w 2021 r.

37) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN), na podstawie Harmonogramu wywozów, fakturami częściowymi. Faktury częściowe wystawiane będą nie częściej niż jeden raz w miesiącu.

38) Zadanie należy wykonać zgodnie z :

1. ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 z póź. zm.)
2. rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167),
3. rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412),
4. rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2019 r. poz. 2028),

5. Planem Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Małopolskiego nr XXXIV/510/17 z dnia 27 marca 2017 r.,
6. Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobczyce przyjętego uchwałą Rady Miejskiej w Dobczycach nr XXV/209/2020, zwanym dalej „Regulaminem” oraz pozostałymi uchwałami Rady Miejskiej w Dobczycach załączonymi do SIWZ.
7. ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j.: Dz. U. 2020r. poz. 797 z późn. zm..)
- 39) Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 26 czerwca 1974r, Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 1320 z późn. zm.) z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 6 Ustawy z dnia 10 października 2002 r., o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 2177), osób wykonujących ręczne prace fizyczne oraz operatorów sprzętu – w tym kierowców bezpośrednio realizujących przedmiot zamówienia.
- 40) Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
1. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności określone w pkt. 3.23 tj. pisemnego oświadczenia Wykonawcy i/lub pisemnych oświadczeń pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę potwierdzających, że są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r., Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 6 ustawy z dnia 10 października 2002r., o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
 2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności, w szczególności poprzez wezwanie do okazania poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i zawierającego informację, o których mowa w ust. 143 e ustawy Prawo zamówień publicznych,
 3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
 4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ppkt. 1 ppkt. 2 lub/i 3 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kary umownej określonej w załączonym do SIWZ wzorze umowy (zał. nr 2 do SIWZ), a także

zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną a w przypadku opóźnienia w przedłożeniu dokumentów, o których mowa w ppkt. 1 przekraczającego 14 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy. Wymogi zawarte w ppkt. 1, ppkt. 2, ppkt. 3, dotyczą także dalszych podwykonawców.

5. Szczegółowe wymagania oraz zasady potwierdzania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązku określonego powyżej, jak również sankcje dla Wykonawcy z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia ww. pracowników na umowę o pracę bądź nieprzedłożenia stosownych dokumentów zostały zawarte w Załączniku nr 2 do SIWZ, tj. we wzorze Umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 44) Teren realizacji usługi - Dobczyce.
- 45) Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.
- 46) Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem wywozów.
- 47) Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie ofert.
- 48) Umowa, która zawarta będzie na realizację przedmiotowego zamówienia będzie rozliczana jako iloczyn odebranych odpadów komunalnych w Mg i ceny ofertowej, na podstawie faktur miesięcznych sporządzanych w oparciu o potwierdzone kwity wagowe.
- 49) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Dobczyce z siedzibą w Dobczycach, Rynek 26;
 - kontakt -inspektor ochrony danych osobowych w Gminie Dobczyce z siedzibą w Dobczycach, Rynek 26 - e-mail iod@dobczyce.pl, telefon (12) 37 21 700,
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego RI.271.1072.2020.ANSU prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będzie nieograniczony krąg osób lub podmiotów, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”; w biuletynie informacji publicznej dalej „BIP”, udostępnienie danych podmiotom uczestniczącym w realizacji projektu pn **„Wywóz odpadów komunalnych z obiektów Gminy Dobczyce w 2021 roku.”**;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia

- publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział IV. termin realizacji przedmiotu zamówienia.

Wymagany przez Zamawiającego termin wykonania zadania **do 31.12.2021r.**

Rozdział V. warunki udziału w postępowaniu.

5.1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać

Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

5.2. Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu muszą spełniać warunki udziału o których mowa w art. 22 ust. 1b) ustawy, Zamawiający będzie rozpatrywał:

5.2.1 w zakresie warunku posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

- a) **posiadają wpis do rejestru działalności regulowanej** zgodnie z art. 9c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez Burmistrza Gminy i Miasta Dobczyce,
- b) **posiadają wpis do rejestru Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO)** o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.) w zakresie transportu odpadów,

5.2.2. w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie

oświadczenia, w którym składa deklarację o spełnieniu warunków udziału.

5.2.3. w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

5.2.3.1 Zamawiający nie określa wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia, w którym składa deklarację o spełnieniu warunków udziału.

1) w zakresie doświadczenia:

5.2.3.2 Zamawiający nie określa wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia, w którym składa deklarację o spełnieniu warunków udziału.

2) w zakresie zdolności zawodowych:

5.2.3.3 Zamawiający nie określa wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia, w którym składa deklarację o spełnieniu warunków udziału.

5.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.2 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.5. Wykonawcy, którzy polegają na zasobach innych podmiotów:

5.5.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.5.2 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

5.5.3 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

5.5.4 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu Wykonawcy stanowiącym **Załącznik nr 3 i Załącznik nr 4** do niniejszej specyfikacji.

5.5.5 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach we wstępnym oświadczeniu Wykonawcy.

- 5.6 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wstępne oświadczenie Wykonawcy składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 3** do SIWZ) oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (**załącznik nr 4** do SIWZ).
- 5.7 W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu, o którym mowa w pkt. 5.5, natomiast przy weryfikacji spełniania warunków, o których mowa w pkt. 5.2 pod uwagę będzie brany potencjał wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz innych podmiotów,
- 5.8 Zamawiający w postępowaniu **najpierw dokona oceny ofert**, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5.9 PODWYKONAWCY:

- 5.9.1 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 5.9.2 Wykonawca zamierzający powierzyć podwykonawcom realizację części zamówienia zobowiązany jest podać taką informację w formularzu ofertowym (**załącznik nr 1** do SIWZ) wraz z podaniem zakresu zamówienia jakie zamierza powierzyć podwykonawcom, jak również firm podwykonawców, o ile są znane na etapie składania ofert. Brak w ofercie informacji o części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, jest rozumiane przez Zamawiającego, jako wykonanie całego przedmiotu zamówienia samodzielnie.
- 5.9.3 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.9.4 Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na dostawy lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 5.9.5 Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 5.9.6 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział VI. wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy.

- 6.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale V oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia,

Wykonawcy muszą złożyć **wraz z ofertą – (załącznik Nr 1 do SIWZ)** następujące oświadczenia i dokumenty:

6.1.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **Załączniku Nr 3 i Załączniku Nr 4** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te Wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi **Załącznik Nr 3 i Załącznik Nr 4** do SIWZ.

6.1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o którym mowa w pkt. 5.5.4 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te, mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.1.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 5.6.

6.2 Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 5 do SIWZ.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem (załącznik Nr 5 do SIWZ), dokumenty lub informacje wykazujące, że istniejące powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.3 **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1:

6.3.1 w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy- **spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

a) **wpis do rejestru działalności regulowanej** zgodnie z art. 9c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez Burmistrza Gminy i Miasta Dobczyce,

b) **wpis do rejestru Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO)** o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.) w zakresie transportu odpadów,

6.3.2 w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy - **brak podstaw do wykluczenia:**

- Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy,

- W przypadku oferty wspólnej dokumenty składa odrębnie każdy z uczestników postępowania.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsca zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

- 6.4 Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w 6.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.5 Oświadczenia dotyczące Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane muszą być w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt **5.5.1 i 5.5.4** należy złożyć w oryginale.
- 6.6 Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.7 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale **V SIWZ** w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń i dokumentów, o ile są one aktualne.
- 6.8 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.9 Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
- 6.10 W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy Wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt. 6.8 i 6.9 oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z

oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

- 6.11 Pełnomocnictwo, w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.
- 6.12 W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów.
- 6.13 W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Rozdział VII. informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r. poz. 1481, ze zmianami), osobiście, za pośrednictwem postańca na adres Zamawiającego wskazany w rozdziale I pkt 1, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r., poz. 1219) lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej lub faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres email, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień najpóźniej w terminie na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji.
8. Wyjaśnienia lub zmiany treści specyfikacji Zamawiający niezwłocznie prześle wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikacje istotnych warunków

zamówienia i zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczona została specyfikacja.

9. W przypadku dokonania wyjaśnień lub zmiany treści specyfikacji termin składania ofert zostanie ustalony zgodnie z treścią art. 12a ustawy.
10. Oświadczenia woli należy składać w formie pisemnej. Dla zachowania terminów Zamawiający dopuszcza ich przesyłanie za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną skan pisma, jednakże następnie ich treść należy niezwłocznie potwierdzić pismem przesłanym na adres pocztowy wskazany w punkcie I specyfikacji.
11. Dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale VI oraz pełnomocnictwa winny być złożone w formie pisemnej w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
13. Pracownikami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - do udzielania informacji w zakresie technicznym:
Pani Paweł Stozek, pracownik Urzędu Gminy i Miasta Dobczyce, pokój 201 w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 9.00 do 14.00 tel. 12 372-17-90.
 - do udzielania informacji z zakresu zamówień publicznych:
Pan Andrzej Suwała, pracownik Urzędu Gminy i Miasta Dobczyce, pokój 216 w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 9.00 do 14.00 tel. 12 372-17-86.

Rozdział VIII. wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział IX. termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi **30** dni licząc od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie okresu związania z ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział X. opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.

3. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:
 - 1) Wypełniony załącznik Oferta nr 1;
 - 2) oświadczenie, Załącznik Nr 3;
 - 3) oświadczenie, Załącznik Nr 4;
 - 4) oświadczenie RODO na Załączniku Nr 6, jeżeli dotyczy
 - 5) zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 5.5.1 i 5.5.4 SIWZ - jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego;
 - 6) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem wskazanym jako pełnomocnik pozostałych.
5. Oferta oraz oświadczenia i dokumenty winny być sporządzone co do treści wg wzorów załączonych do specyfikacji.
6. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny. Wszystkie poprawki w treści oferty winny być naniesione w sposób czytelny i być parafowane przez Wykonawcę.
7. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w punkcie 8.
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
10. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
11. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie

zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
13. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
14. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
15. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
16. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu, w zamkniętym opakowaniu lub kopercie.

Opakowanie lub koperta winny być opisane w następujący sposób:

<p>Nazwa i adres Zamawiającego: Gmina Dobczyce, Rynek 26, 32-410 Dobczyce</p> <p>Nazwą i adres Wykonawcy:</p> <p>OFERTA na Wywóz odpadów komunalnych z obiektów Gminy Dobczyce w 2021 roku</p> <p>NIE OTWIERAĆ PRZED 23.12.2020 GODZINĄ 10¹⁵</p>

17. Informacje jakie zostaną podane podczas otwarcia ofert.
Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert

Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a tak że informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

18. W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę. Oświadczenie o zmianach lub wycofaniu oferty winno być doręczone Zamawiającemu w formie pisemnej lub faksem pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia winny być opakowane tak jak oferta i oznaczone wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”

Rozdział XI. miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać do dnia **23 grudnia 2020r. do godz. 10⁰⁰** w Urzędzie Gminy i Miasta w Dobczycach, 32-410 Dobczyce, Rynek 26, Sekretariat Urzędu, pokój nr 102.
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy i Miasta Dobczyce, Rynek 26, Sala posiedzeń - parter w dniu **23 grudnia 2020r. o godz. 10¹⁵**.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia *odwołania*.

Rozdział XII. opis sposobu obliczenia oferty

1. Cena oferty zamówienia zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o ofertę i załącznik 1 do oferty.
2. Cena za realizację przedmiotu zamówienia powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, koszty dostosowania do aktualnych wymagań oraz wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w SIWZ.
3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
4. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
5. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując

nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XIII. opis kryteriów, którymi będzie kierował się zamawiający przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - a) **Kryterium a** – cena - 60 %.
 - b) **Kryterium b** – termin płatności – 40 %.
2. Cenę oferty – kryterium **a**, należy podać jako brutto (z podatkiem VAT) w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty będzie ceną wynikającą **z oferty załącznik nr 1**.
4. Termin płatności – kryterium **b**, należy podać w dniach. Zamawiający wymaga minimalny termin płatności 21 dni. Za termin płatności 0 dni – 20 dni Zamawiający przyzna 0 punktów. Maksymalna ilość termin płatności 30 dni Zamawiający przyzna 40 punktów, Wykonawca nie może przekroczyć 30 dni. 1 punkt = 1 %.
5. Kryteria **a**, **b**, będą obliczane każde osobno z zastosowaniem podanego poniżej wzoru.
 - a. Sposób obliczania kryterium cena = 60 %.
Ilość punktów uzyskana w kryterium cena - będzie obliczona według wzoru:
$$CENA = \frac{CENA\ OFERTY\ NAJKORZYSTNIEJSZEJ}{CENA\ OFERTY\ BADANEJ} \times 60\ \text{znaczenie}\ (\%)$$
 - b. Sposób obliczania kryterium termin płatności = 40 %.
 - 40 punktów uzyska Wykonawca który udzieli terminu płatności 30 dni.
 - 30 punktów uzyska Wykonawca który udzieli terminu płatności 27 - 29 dni.
 - 20 punktów uzyska Wykonawca który udzieli terminu płatności 24 - 26 dni.
 - 10 punktów uzyska Wykonawca który udzieli terminu płatności 21 - 23 dni.
 - 0 punktów uzyska Wykonawca który udzieli terminu płatności 1 - 20 dni.
6. Każde z kryterium obliczone będzie osobno następnie sumowane z pozostałymi kryteriami co da liczbę – odpowiednik punktów dla poszczególnych ofert. Najwyższa ilość punktów jest wyznacznikiem dla oferty najkorzystniejszej.
 - a. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Cena oferty dodatkowej nie może być wyższa niż cena złożonej oferty.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom,

- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
8. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział XIV. informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie odrębnym pismem powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedłożyć – umowę stwierdzającą solidarną odpowiedzialność tych Wykonawców za wykonanie przedmiotu umowy i wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z tych Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców a także do otrzymywania wynagrodzenia za wykonane roboty.
3. w przypadku wyboru oferty Wykonawcy będącego spółką z o.o. w rozumieniu przepisów Kodeksu Spółek Handlowych Wykonawca przedstawi uchwałę wspólników do rozporządzania prawem lub zaciągania zobowiązań do świadczenia o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego, chyba że zgodnie z umowa spółki taka uchwała nie jest wymagana lub ze względu na wysokość kapitału zakładowego Wykonawcy taka uchwała nie jest wymagana zgodnie z art. 230 KSH.
4. W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą znajduje się poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium Polski Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia odpowiednich pełnomocnictw.

Rozdział XV. wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda, aby Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI. istotne dla stron postanowienia treści umowy .

1. Zamawiający załącza do specyfikacji istotne postanowienia umowy i wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach,
2. Do umowy zostaną wprowadzone:
 - cena oferty brutto i netto za całość przedmiotu umowy,
 - ceny jednostkowe brutto,
 - termin wykonania przedmiotu umowy,

- termin płatności faktur.
- 3. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy w zakresie terminu wykonania przedmiotu umowy na uzasadniony wniosek Wykonawcy i pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona, o czas trwania zakłócenia, w szczególności, gdy jest spowodowana:
 - 1) koniecznością wykonania zamówień dodatkowych wpływających na termin wykonania robót objętych umową podstawową,
 - 2) następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, takich jak: opóźnienia, utrudnienia robót, zawieszenia robót lub przeszkodami dającymi się przypisać Zamawiającemu, przedłużająca się procedura przetargowa w wyniku czego nie można dotrzymać terminu przewidzianego w ogłoszeniu i siwz,
 - 3) działaniami organów administracji lub innych podmiotów, związane z przekroczeniem obowiązujących terminów wydania lub odmowy wydania: decyzji, zezwoleń, uzgodnień,
 - 4) warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi realizację prac przez okres kolejnych 5 dni kalendarzowych,
 - 5) wystąpieniem niesprzyjających warunków geologicznych lub hydrologicznych,
 - 6) wystąpieniem nieprzewidzianych prac archeologicznych,
 - 7) wystąpieniem przeszkody w realizacji zadań z przyczyn niezależnych od Wykonawcy o czas niezbędny do usunięcia przeszkody.
 - 8) działanie siły wyższej, tj. powódź, huragan, intensywne opady deszczu, gradu, śniegu, wybuch przerwie możliwość realizacji przedmiotu umowy,
 - 9) konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy.
 - 10) Wystąpieniem okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności.
- 4. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy w zakresie ceny jeżeli w trakcie jej obowiązywania:
 - 1) ulegnie zmianie ustawowa stawka podatku VAT. Cena brutto będzie podlegać zmianie o różnicę w kwocie podatku VAT wynikającej ze zmiany stawki podatku na stawkę podatku obowiązującego w dniu powstania obowiązku podatkowego,
 - 2) zostaną wprowadzone nowe podatki lub opłaty o charakterze publicznoprawnym,
 - 3) rezygnację z części robót, nie więcej niż 10%.
- 5. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy w zakresie osób przewidzianych do realizacji zamówienia przez Strony w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych takich jak: śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy pod warunkiem, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osoby wymaganej postanowieniami SIWZ.
- 6. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian przez Strony w przypadku wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy.
- 7. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian przez Strony w przypadku gdy zmianie uległo konto bankowe wykonawcy.
- 8. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej i musi być dokonana poprzez sporządzenie stosownego aneksu do umowy.

9. Rozwiązanie umowy może nastąpić zgodnie z art. 145a ustawy Pzp.

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia przez Zamawiającego takiej zgody.

Rozdział XVII. pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 ust. 5 ustawy.

Rozdział XVIII. inne postanowienia.

1. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadził dialogu technicznego.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia,
5. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zamówień z wolnej reki, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
11. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

WYKAZ załączników do specyfikacji.

- 1) załącznik Oferta nr 1;
- 2) Załącznik nr 2 – istotne postanowienia umowy,
- 3) oświadczenie, Załącznik Nr 3;
- 4) oświadczenie, Załącznik Nr 4;
- 5) Załącznik Nr 5 - informacji, że Wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej;
- 6) oświadczenie RODO na Załączniku Nr 6, jeżeli dotyczy