

Regulamin Komitetu Rewitalizacji

Rozdział I Zadania Komitetu Rewitalizacji

§1

1. Komitet Rewitalizacji, zwany dalej **Komitetem**, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami Gminy Dobczyce w sprawach dotyczących przygotowania, przeprowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Burmistrza Gminy i Miasta Dobczyce, zwanego dalej **Burmistrzem**, w sprawach dotyczących wdrażania Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Dobczyce, zwanego dalej **GPR**, oraz oceny przebiegu procesu rewitalizacji.

1. Komitet reprezentuje społeczność lokalną Gminy Dobczyce – interesariuszy rewitalizacji określonych w art. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2015 r. poz. 1777 z późn. zm.), zwanych dalej **interesariuszami**.

§2

1. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw rozwiązań odnoszących się do rewitalizacji Gminy Dobczyce.
2. Komitet uczestniczy w opiniowaniu oraz przygotowaniu projektów uchwał Rady Miejskiej w Dobzycach i zarządzeń Burmistrza związanych z rewitalizacją.

Rozdział II Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji

§3

1. Komitet powołuje Burmistrz w drodze zarządzenia, wskazując imiennie członków Komitetu.
2. Komitet liczy od 7 do 21 osób.
3. W skład Komitetu wchodzi wyłącznie osoby będące przedstawicielami interesariuszy .
4. Członkiem Komitetu nie może być osoba wobec której orzeczono prawomocnie środek karny utraty praw publicznych.

§4

1. Członkowie Komitetu zostaną wybrani w drodze otwartej procedury naboru spośród osób zgłoszonych do Komitetu zgodnie z ust. 3.
2. Informacja o naborze na członków Komitetu ogłoszona zostanie na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta Dobczyce, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta Dobczyce.
3. Zgłoszenie przystąpienia do Komitetu następuje na podstawie pisemnej deklaracji, której wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
4. Informacja, o której mowa w ust. 2 będzie określała termin oraz sposób i miejsce składania deklaracji.
5. Złożone deklaracje zostaną poddane ocenie przez Komisję zgodnie z formularzem oceny, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu. Komisję powoła Burmistrz, a w jej skład wejdzie dwóch przedstawicieli Urzędu Gminy i Miasta Dobczyce oraz dwie osoby zaufania publicznego wskazane przez Radę Miejską w Dobzycach. W przypadku gdy liczba deklaracji złożonych w terminie i

spełniających wymogi formalne będzie większa od limitu określonego w § 3 ust. 2 Regulaminu o powołaniu na członka Komitetu zadecyduje liczba punktów uzyskana w kryterium merytorycznym z uwzględnieniem równomiernego reprezentowania przedstawicieli poszczególnych kategorii interesariuszy.

§ 5

1. W przypadku, kiedy członek Komitetu nie może dłużej pełnić swojej funkcji z uwagi na ustania stosunku pracy z podmiotem, które reprezentuje lub zakończenia pełnienia funkcji w organach, które reprezentuje, przedkłada stosowną rezygnację Burmistrzowi.

2. W przypadku powtarzającej się nieobecności w posiedzeniach oraz braku aktywnej pracy na rzecz Komitetu, Burmistrz może wykluczyć członka ze składu Komitetu po uzyskaniu akceptacji pozostałych członków Komitetu w jawnym głosowaniu zwykłą większością głosów.

3. Zgłoszenie na członka Komitetu może nastąpić także w trakcie trwania kadencji Komitetu poprzez złożenie pisemnej deklaracji, o której mowa w § 4 ust. 3 Regulaminu. Burmistrz może powołać nowych członków Komitetu w ramach limitu określonego w § 3 ust. 2 Regulaminu zapewniając równomierne reprezentowanie przedstawicieli poszczególnych kategorii interesariuszy.

6. Kadencja Komitetu trwa do czasu zakończenia procesu rewitalizacji tj. do końca 2023 roku.

Rozdział III Zasady działania Komitetu Rewitalizacji

§ 6

1. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie ani dieta.

§ 7

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Burmistrz.

2. Podczas pierwszego posiedzenia Komitetu członkowie wybierają z pośród siebie Przewodniczącego i Zastępcę.

3. Wybór Przewodniczącego i Zastępcy następuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym spośród członków Komitetu obecnych na posiedzeniu, przy obecności co najmniej połowy składu Komitetu.

4. Kolejne posiedzenia Komitetu zwołuje Przewodniczący lub w jego zastępstwie Zastępca.

5. Członkowie Komitetu będą powiadamiani o posiedzeniach Komitetu z odpowiednim wyprzedzeniem pisemnie, telefonicznie lub w inny przyjęty przez Komitet sposób.

6. Przewodniczący:

a) zwołuje posiedzenia Komitetu według potrzeb Komitetu, lub na wniosek Burmistrza,

b) ustala porządek i termin obrad,

c) kieruje pracami Komitetu,

d) reprezentuje Komitet na zewnątrz.

7. W pracach Komitetu mogą brać udział osoby spoza jego grona (przedstawiciele różnych środowisk oraz specjaliści z zakresu działań podejmowanych na obszarze objętym procesami rewitalizacji) zaproszeni przez Przewodniczącego, jego Zastępcę lub członków Komitetu. Zaproszeni goście uczestniczą w posiedzeniach z głosem doradczym bez prawa do głosowania.

8. Komitet zajmuje stanowisko w sprawach w formie opinii, która jest formułowana w drodze uzgodnienia stanowisk.

9. W przypadku rozbieżności stanowisk opinia formułowana jest po odbyciu głosowania i przyjmowana jest zwykłą większością głosów członków obecnych i uprawnionych do głosowania, w obecności co najmniej połowy składu Komitetu. W przypadku równej ilości głosów, głosem decydującym dysponuje Przewodniczący (w przypadku nieobecności Przewodniczącego jego Zastępca).

10. Jeśli w głosowaniu, o którym mowa w ust. 9 wszyscy członkowie Komitetu oddadzą głos

„wstrzymujący się”, dyskusja w sprawie jest kontynuowana, obecni eksperci mogą być poproszeni o dodatkowe wyjaśnienia, a następnie głosowanie odbywa się ponownie.

11. Komitet opiniuje ocenę aktualności i stopnia realizacji GPR na wniosek Burmistrza.

12. Z każdego posiedzenia sporządzany jest protokół, do którego wpisuje się wszystkie ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu i każdorazowo sporządzana jest lista obecności

13. W przypadku, gdy Komitet zajmuje stanowisko w drodze głosowania, przedstawiciele Gminy Dobczyce, gminnych jednostek organizacyjnych, w tym gminnych osób prawnych, nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Burmistrza.

§ 8

1. Obsługę organizacyjną i techniczną Komitetu zapewni referat Urzędu Gminy i Miasta Dobczyce wskazany przez Burmistrza, do którego zadań należy w szczególności:

- a) powiadamianie członków Komitetu oraz innych zaproszonych gości o terminie i tematyce posiedzenia,
- b) przygotowanie oraz przekazywanie członkom Komitetu materiałów i projektów dokumentów przeznaczonych do rozpatrzenia, zaopiniowania lub zatwierdzenia przez Komitet,
- c) sporządzanie protokołów z posiedzeń,
- d) gromadzenie, przechowywanie, archiwizowanie dokumentacji związanej z posiedzeniami Komitetu,

4. Kategoria interesariusza (można zaznaczyć więcej niż jedną opcję)

Mieszkaniec obszaru rewitalizacji* i/lub właściciel, użytkownik wieczysty nieruchomości i/lub przedstawiciel podmiotu zarządzającego nieruchomością* znajdującą się na tym obszarze, w tym spółdzielni mieszkaniowej, wspólnoty mieszkaniowej i/lub towarzystwa budownictwa społecznego*.	
Mieszkaniec gminy inny niż wymienieni powyżej (np. mieszkaniec gminy spoza obszaru wybranego do rewitalizacji)	
Przedstawiciel podmiotu prowadzącego* lub zamierzającego prowadzić* na obszarze gminy działalność gospodarczą	
Przedstawiciel podmiotu prowadzącego* lub zamierzającego prowadzić* na obszarze gminy działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowej i grupy nieformalnej.	
Przedstawiciele jednostki samorządu terytorialnego* i jej jednostek organizacyjnych*	
Przedstawiciel organów władzy publicznej* i/lub innego podmiotu* realizującego na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa.	

5. Oświadczenia kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

Ja, niżej podpisany(a)..... oświadczam, iż:

I. Pełniąc funkcję członka Komitetu Rewitalizacji zobowiązuję się:

1. aktywnie uczestniczyć w posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji;
2. przedstawiać opinie reprezentowanych środowisk na posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji oraz przekazywać ww. środowiskom informacje zwrotne o postępie wdrażania Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Dobczyce
3. zapoznawać się z postęпами prac w zakresie realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Dobczyce
4. zapoznawać się z dokumentacją dotyczącą zagadnień omawianych na posiedzeniu Komitetu Rewitalizacji;
5. ujawnić ewentualny konflikt interesów dotyczący mojej osoby i wyłączyć się z podejmowania decyzji w zakresie, którego ten dotyczy.

II. Wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Komitetu Rewitalizacji.

III. Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych, korzystam w pełni z praw publicznych.

IV. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów rekrutacyjnych przez Urząd Gminy i Miasta w Dobczycach, w tym umieszczenie na stronie internetowej Urzędu, oraz w BIP Gminy Dobczyce mojego imienia, nazwiska i informacji o dotychczasowej działalności, nazwy reprezentowanego przeze mnie podmiotu.

.....
(data, czytelny podpis

6. Dane podmiotu zgłaszającego kandydata

Nazwa podmiotu	
Forma prawna	
Siedziba organizacji	
Nr telefonu/ adres mailowy	

7. Czytelne podpisy (lub podpisy nieczytelne wraz z pieczętką) osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania podmiotu zgłaszającego

--

Formularz oceny

Imię i nazwisko Kandydata	
Nazwa podmiotu zgłaszającego	

OCENA FORMALNA

Lp.	Weryfikowany element	TAK	NIE	Uwagi
1.	Czy deklaracja wpłynęła w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze?			
2.	Czy deklaracja została wypełniona według obowiązującego formularza?			
3.	Czy deklaracja zawiera wszystkie wymagane informacje?			
4.	Czy deklaracja jest podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu zgłaszającego?			
5.	Czy kandydat reprezentuje interesariuszy rewitalizacji?			
Podpisy członków Komisji		1.	3.	
		2.	4.	

OCENA MERYTORYCZNA

Lp.	Weryfikowana treść uzasadnienia (pkt 3 deklaracji)	Maksymalna liczba punktów	Przyznana liczba punktów	Uwagi
1.	Kwalifikacje, dotychczasowe doświadczenie zawodowe i doświadczenie społeczne przydatne w sprawach dotyczących przygotowania, przeprowadzenia i oceny procesu rewitalizacji, w ramach Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Dobczyce	10		
2.	Zaangażowanie w proces tworzenia dokumentu „Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Dobczyce”	10		
Łączna liczba punktów		20		
Podpisy członków Komisji		1.		3.
		2.		4.